

	FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
	INSTRUCCIONES GENERALES			
	Este archivo tiene el objetivo de facilitar la elaboración del Programa presupuestario (Pp), el cual consta de los siguientes elementos: 1. Diagnóstico 2. Estructura Analítica 3. Alineación del Pp a Documentos Rectores y Objetivos de Desarrollo Sostenible 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) 5. Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI) Para cada Pp, el Ayuntamiento deberá integrar la información de cada una de las pestañas de este libro de Excel, por lo tanto, se sugiere generar un archivo por cada Pp. Asimismo, se recomienda elaborar al menos un Pp para abordar las siguientes temáticas:			
	-Obra pública/ Inversión. Programas presupuestarios de modalidad K (consultar clasificación programática) que concentran la ejecución de obra pública (infraestructura) para atender algún beneficio social y sin fines de lucro, es decir, su objetivo no es generar ganancias financieras, sino prestar un servicio útil a la comunidad. - Servicios públicos. Son el conjunto de servicios públicos a cargo del Ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 199 de la Ley Orgánica Municipal: I. Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales; II. Alumbrado público; III. Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos; IV. Mercados y centrales de abasto; V. Panteones; VI. Rastros; VII. Calles, parques y jardines y su equipamiento; y IX. Control de la fauna nociva. NOTA IMPORTANTE. Estos rubros son enunciativos y no limitativos, por lo tanto, la autoridad municipal deberá determinar el número de Pp bajo esta temática de acuerdo con los objetivos específicos de cada Pp así como con las directrices estblecidas en los Documentos Rectores de Planeación. - Seguridad pública. Son los servicios orientados a atender todas aquellas circunstancias relacionadas con el respeto y la protección de los derechos y los bienes de las personas y de su integridad física en una situación de convivencia ciudadana. De manera específica, se refiere a los servicios de seguridad pública en los términos del artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Policía Preventiva Municipal y Tránsito; de acuerdo con lo establecido en el artículo 199 fracción VIII de la Ley Orgánica Municipal. - Bienestar o desarrollo social. Se refiere a los Pp que generan bienes y servicios a la población orientados a abatir las carencias sociales definidas por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de desarrollo Social (CONEVAL), excluyendo aquellos relacionados con obra pública. - Gestión municipal. Son los Pp que tienen por objetivo, administrar los recursos municipales y verificar su correcta aplicación en los téminos que establece el marco jurídico vigente. Incluye las actividades de planeación, organización, dirección y control de las dependencias o entidades que conforman la Administración Pública Municipal. - Igualdad Sustantiva. Son Pp que establecen objetivos que promueven la igualdad entre hombres y mujeres, a fin de garantizar el derecho de que las personas tengan acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales. NOTA IMPORTANTE. Con el fin de facilitar el uso de este documento, en la mayoría de los campos se incluyen instrucciones, las cuales se activan al posicionarse en las celdas en blanco, o en los títulos, sin embargo, algunas instrucciones por su extensión fueron colocadas del lado derecho de cada formato, y se ubican fuera del área de impresión.			
	INSTRUCCIONES PARA EL SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DE INDICADORES			
	* Para cada uno de los indicadores de Fin, Propósito y Componentes, corresponde una Ficha Técnica de Seguimiento de Inidicadores (FTSI). Dichas fichas están marcadas con color gris. * Se sugiere como máximo considerar 5 Componentes por Pp, aunque pueden ser más si el Propósito así lo requiere. * Se sugiere establecer como máximo 5 Actividades por cada Componente, cuya información se captura en las FTSI del componente al que se encuentren asociadas. * Desde el Primer trimestre, para todos los indicadores se deben establecer las metas programadas para todo el ejercicio fiscal, y estas deben estar calendarizadas de acuerdo con la ministración de recursos económicos, técnicos, materiales y humanos necesarios, para producir los bienes y servicios que genera cada Pp. * En los trimestres 2, 3 y 4, solo deben remitirse las Fichas Técnicas de Seguimiento de todos los Inidcadores, con los avances alcanzados en el trimestre correspondiente de acuerdo con la frecuencia de medición.			
	Principales fuentes de referencia: * Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados. (CONEVAL, 2013) disponible en la liga de Internet: https://www.coneval.org.mx/Informes/Coordinacion/Publicaciones%20oficiales/GUIA_PARA_LA_ELABORACION_DE_MATRIZ_DE_INDICADORES.pdf * Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados. (SHCP, 2016) disponible en la liga de Internet: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154437/Guia_MIR.pdf * Manual para el diseño y consturcción de indicadores. Instrumentos principales para el monitoreo de programas sociales México. (CONEVAL, 2013) disponible en la liga de Internet: https://www.coneval.org.mx/informes/coordinacion/publicaciones%20oficiales/manual_para_el_diseno_y_contruccion_de_indicadores.pdf * Guía para el diseño de indicadores estratégicos.(SHCP, 2010) disponible en la liga de Internet: https://www.apartados.hacienda.gob.mx/sed/documentos/capacitacion/guia_indicadores_estrategicos.pdf			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Coahuila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio
Clave del Programa presupuestario:	2025-04
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios

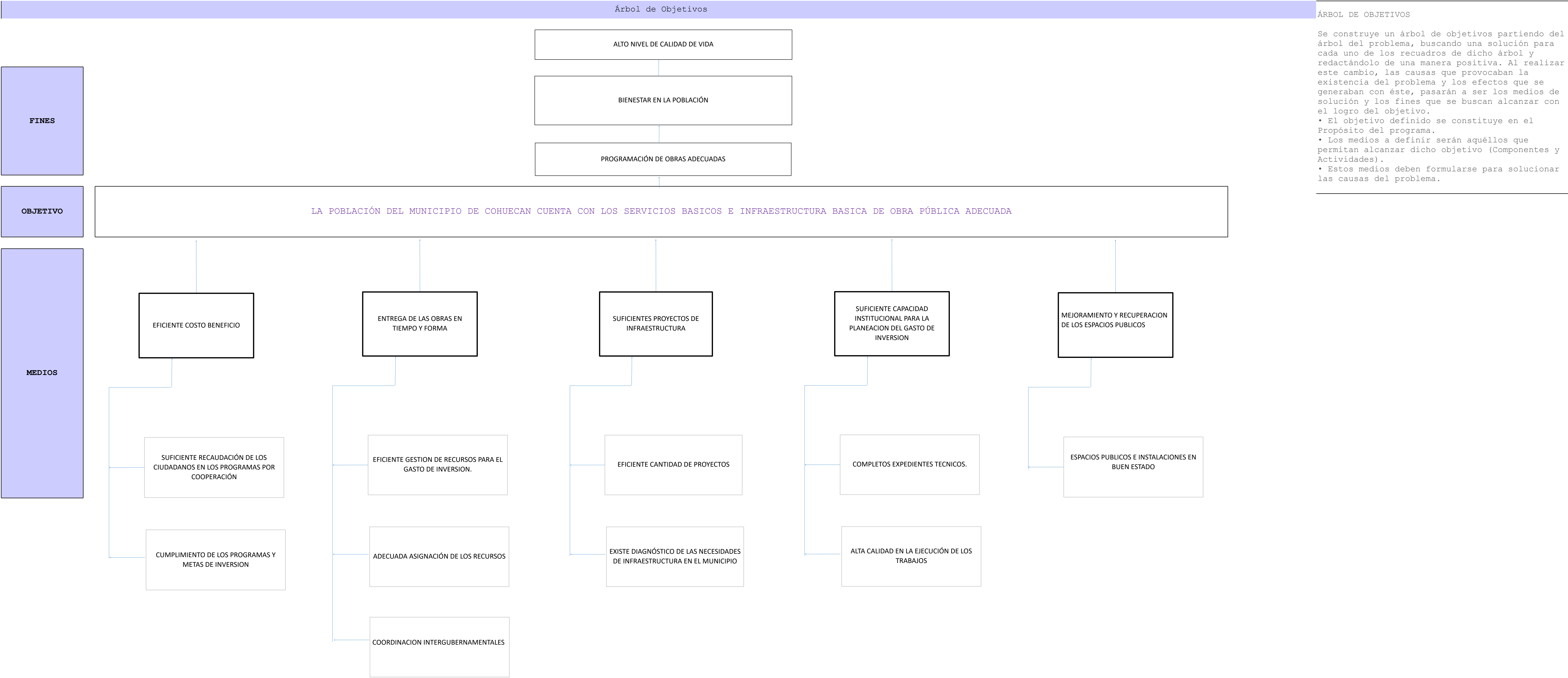
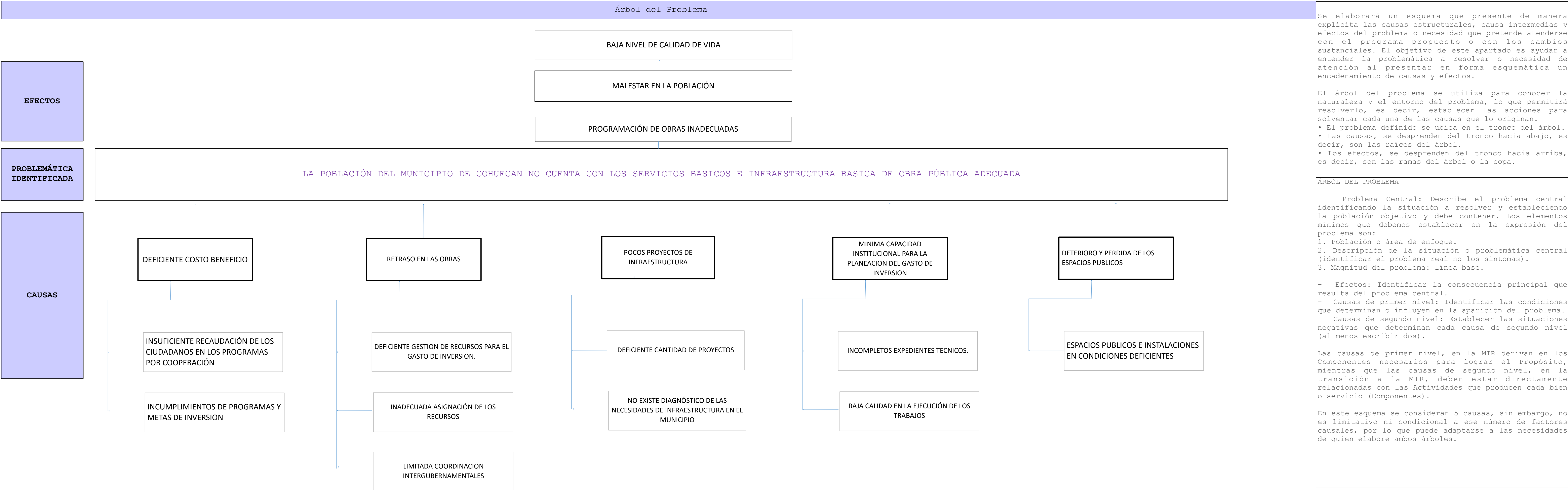
1.1 Descripción del Problema	INSTRUCCIONES DE LLENADO
Antecedentes y definición del problema	Antecedentes y definición del problema
El Fortalecimiento de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio, son generadores de desarrollo económico y el medio para resolver a mediano y largo plazo problemas específicos en el entorno municipal. Por ello la falta del desarrollo de infraestructura no es un proceso exclusivamente técnico económico, implica revisar también los procesos de toma de decisiones, supervisión de las obras y capacitación de los responsables, para evitar la generación de prácticas inadecuadas que no propician el desarrollo económico en el municipio.	Se identificará y describirá el entorno de política pública en el que operará el programa propuesto o con cambios sustanciales, considerando la situación problemática o necesidad de política pública que se pretende atender, incorporando las estadísticas oficiales que permitan dimensionarlo y la descripción general de las acciones que se hayan realizado, vinculadas con la atención del problema o necesidad de política pública. En el caso de un cambio sustancial a un programa existente, se describirá su evolución con relación al problema o necesidad de política pública, señalando los resultados con base en la información de desempeño disponible.
Justificación del Pp	Justificación del Pp
La realización de este Programa Presupuestario es con la finalidad bajar el rezago social y de pobreza existente en el municipio; es decir, la importancia de contar con el fortalecimiento de los servicios básicos e infraestructura básica se pretende reducir el índice de marginación existente con el otorgamiento de soluciones para los habitantes y así mejorar la calidad de vida con el incremento de la cobertura de servicios básicos e infraestructura básica del municipio.	En este apartado, la institución deberá describir la información que dé respuesta a las siguientes preguntas: • ¿El PP atiende el problema que le dio origen? • ¿Se identifica la población objetivo? • ¿Por qué y para qué se creó el PP?
Estado actual del problema	Estado actual del problema
Con la una carencia social por acceso a los servicios básicos en la vivienda (agua potable, drenaje y energía eléctrica) e infraestructura básica (salud, educación, deporte y seguridad) el objetivo de esta intervención es contribuir al bienestar equilibrado mediante el incremento en la cobertura de servicios básicos, la generación de infraestructura básica así como espacios de cohesión social. en zonas de atención prioritaria y en localidades con población en condiciones de pobreza extrema.	Se describirá el problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto o con cambios sustanciales, con base en información oficial, así como otras fuentes o datos nacionales o internacionales. Esta sección aportará elementos para dimensionar el problema o necesidad, definiendo, según la naturaleza del programa, aspectos tales como su localización geográfica, área de enfoque y distribución entre grupos de población, permitiendo generar hipótesis respecto a sus causas y consecuencias. En la descripción del estado actual del problema se deberá señalar, de ser pertinente, aquellos casos en los que el
Evolución del problema	Evolución del problema
Con la una carencia social por acceso a los servicios básicos en la vivienda (agua potable, drenaje y energía eléctrica) e infraestructura básica (salud, educación, deporte y seguridad) se disminuye al bienestar del municipio lo que hace que la calidad de vida baje con la falta de la cobertura de servicios básicos, la generación de infraestructura básica por lo que no atender a la población aumenta las condiciones de pobreza extrema.	Se realizará un análisis con información de tipo cuantitativo y/o cualitativo de la evolución del problema o necesidad que se pretendan atender con el programa propuesto o con cambios sustanciales y, en su caso, considerando las distintas regiones y grupos afectados o involucrados, con el fin de identificar cambios en el tiempo que puedan aportar a la determinación de las causas
Experiencias de atención	Experiencias de atención.
Existe una carencia social por acceso a los servicios básicos en la vivienda (agua potable, drenaje y energía eléctrica) e infraestructura básica (salud, educación, deporte y seguridad), principalmente las zonas de atención prioritaria es evidente la falta de acceso a espacios de cohesión social porque son escasos y se encuentran en mal estado por lo tanto una intervención pública surge a partir de una necesidad o problemática sentida y expresada por un sector de la ciudadanía, ante la cual el municipio tiene la responsabilidad de accionar para poder atenderla y en la medida de lo posible, mitigarla o resolverla.	Se analizarán, cuando sea aplicable, experiencias de políticas públicas, en el ámbito nacional o internacional, que tuvieron o tienen como objetivo la atención de temáticas similares al problema o necesidad que se pretende atender, señalando sus logros, las áreas de oportunidad o debilidades que presentaron, así como sus principales resultados. Esta información complementará el análisis de las causas y consecuencias del problema o necesidad e incorporará en el diseño del programa propuesto o con cambios sustanciales, los elementos exitosos o de riesgo de otras estrategias.

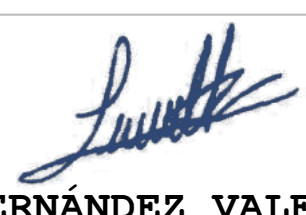
1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

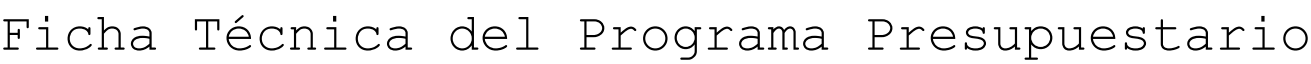
Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.			
Explicar los procedimientos cuantitativos y cualitativos utilizados por la institución para establecer los criterios de focalización de los conceptos poblacionales, conforme a lo establecido en el Manual de Programación. Adicional a lo anterior, tomar en cuenta las definiciones para cada concepto poblacional, en donde: a) Población de referencia, universo global de la población o área referida, que se toma como referencia para el cálculo. b) Población Potencial, población total que representa la necesidad y/o problema que justifica la existencia del programa y que por lo tanto pudiera ser elegible para su atención. c) Población objetivo, población que el programa tiene planeado o programado en un periodo de cinco años, y que cumple con los criterios establecidos en su normatividad. d) Población atendida, La población beneficiada por el programa en el ejercicio fiscal vigente.			
Se tenían implementados procesos administrativos poco eficientes que generaban retrasos en la Administración de recursos y al incumplimiento de metas, lo que originó la creación del Programa Presupuestario Fortalecimiento de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio, actualmente para el ejercicio fiscal 2024 se da seguimiento para cumplir con los objetivos y contribuir con la política social.			
Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	5,550	Cuantificación:	5,550 residentes
		Criterios de Focalización	Densidad de población /Total de poblacion
Población Objetivo	5,550	Cuantificación:	5,550 residentes
		Criterios de Focalización	Densidad de población /Total de poblacion
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación:	5,550 residentes
		Criterios de Focalización	Densidad de población /Total de poblacion
Los criterios de focalización son "instrumentos que permiten identificar y localizar los distintos grupos de población de modo de orientar el diseño y la implementación de programas y acciones tendientes a satisfacer necesidades básicas de salud, nutrición, educación, etc. para establecer soluciones diferentes a problemas existentes e introducir prioridades en cuanto a sus necesidades básicas" (Brawermann & Minujin, UNICEF, 1991, pág. 4).			
Criterio de Focalización: Población Potencial / Definción. Población del estado de Puebla en situación de pobreza / Criterio. Territorio / Cuantificación. 4,136,558 personas			
Criterio de Focalización: Población Objetivo / Definción. Población del estado de Puebla en situación de pobreza extrema / Criterio. Vulnerabilidad / Cuantificación. 844,322 personas.			
Criterio de Focalización: Población a atender / Definción. Población del estado de Puebla en situación de pobreza extrema, que no ha sido beneficiado con algún programa de gobierno / Cuantificación. xxxxxxxx.			
 C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA CONTRALORA MUNICIPAL C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA CONTRALORA MUNICIPAL DR. OCTAVIO MARTÍNEZ ARAGÓN PRESIDENTE MUNICIPAL			

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Coahuacan, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio
Clave del Programa presupuestario:	2025-04
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.



Estrategia para la selección de alternativas.		
Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el Árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas: ¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?		
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? Con un Gobierno Municipal que contribuye al bienestar equilibrado mediante el incremento en la cobertura de servicios básicos, la generación de infraestructura básica así como espacios de cohesión social en zonas de atención prioritaria y en localidades con población en condiciones de pobreza extrema, mejora la calidad de vida de los ciudadanos y disminuye la pobreza. ¿Han sido efectivos? Sí, porque contribuye al bienestar equilibrado mediante el incremento en la cobertura de servicios básicos, la generación de infraestructura básica así como espacios de cohesión social, mejorando la calidad de vida de los ciudadanos y disminuye la pobreza		
 C. LORENA HERNÁNDEZ VALENZUELA CONTRALORA MUNICIPAL COAHUILA DE ZARAGOZA 2024-2027	 C. LORENA HERNÁNDEZ VALENZUELA CONTRALORA MUNICIPAL COAHUILA DE ZARAGOZA 2024-2027	 DR. OCTAVIO MARTÍNEZ ARAGÓN PRESIDENTE MUNICIPAL COAHUILA DE ZARAGOZA 2024-2027



Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Cohuecan, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio
Clave del Programa presupuestario:	2025-04
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Mejorar la calidad de vida de las familias municipio de Cohuecán.	1 Fin de la Pobreza,2 Hambre cero,3 Salud y Bienestar,4 Educación de Calidad,5 Igualdad de Género,8 Trabajo decente y Crecimiento Económico,9 Industria, Innovación e Infraestructura y 11 Ciudades y Comunidades Sostenibles	Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos	Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos
Propósito	de bienestar social de la ciudadanía, por medio de	1 Fin de la Pobreza,2 Hambre cero,3 Salud y Bienestar,4 Educación de Calidad,5 Igualdad de Género,8 Trabajo decente y Crecimiento Económico,9 Industria, Innovación e Infraestructura y 15 Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y detener la pérdida de biodiversidad	Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos	Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos

Eje	Eje 2.- Fortalecimiento del Campo, la ganadería y desarrollo de los pueblos indígenas, Eje 4.- Salud y desarrollo social para el bienestar humano, Eje 5.- Educación, cultura y deporte incluyente y sostenible
Objetivo	Proveer a los ciudadanos de servicios e infraestructura que le permita tener acceso a servicios básicos.
Estrategias	1. Contar con servicios de salud eficientes a través de un personal más capacitado e infraestructura adecuada para la atención de la ciudadanía. 2. Creación de espacios educativos adecuados para la atención de la población. 3. Incrementar las obras de infraestructura básica encaminadas al desarrollo económico y de bienestar social. 4. Incrementar las acciones y espacios que fomenten el deporte y cultura en el municipio.
Líneas de Acción	- v Realización de mejora en la infraestructura del sector salud. - v Adquisiciones de equipos para eficiente los servicios de salud. - v Eficiente los servicios de salud a través de personal capacitado. - v Fomentar la salud municipal a través de campañas de concientización. - v Incremento del equipo y mejora a la infraestructura educativa. - v Realización de eventos educativos a la ciudadanía. - v Realización de infraestructura básica en el municipio y en las localidades. - v Creación de eventos y campaña de fomento al deporte y cultura.

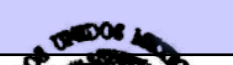
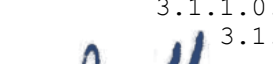
Eje	EJE 2 Prosperidad y Estabilidad Economica
Temática	Campo Poblano Desarrollo Económico Trabajo Digno Turismo
Objetivo	Mejorar las condiciones económicas y sociales en el estado.
Estrategias	Fomentar la productividad y la competitividad en el sector económico como pilares para el desarrollo en las diversas regiones del estado
Líneas de Acción	Impulsar el posicionamiento de los productos y los servicios locales en cadenas de valor globales para fortalecer la economía local y regional.
Indicadores	PIB Estatal del Sector Primario

DR. OCTAVIO MARTINEZ ARAGON
PRESIDENTE MUNICIPAL

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Coahuacán, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio
Clave del Programa presupuestario:	2025-04
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	COLUMNA DE RESUMEN NARRATIVO	
FIN		Mejorar la calidad de vida de las familias municipio de Cohuecán.	Mejoramiento de la calidad de vida a través de acciones realizadas en el municipio (Acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas / Acciones programada *100)	Reporte de acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas	Falta de creacion de acciones en materia de salud, educación y esparcimiento a realizar	FIN. Es la contribución del programa, en el mediano o largo plazo, al logro de un objetivo del desarrollo nacional (a la consecución de objetivos del PND y/o sus programas).	
PROPÓSITO		Desarrollar acciones que permitan mejorar el desarrollo económico y de bienestar social de la ciudadanía, por medio de acciones en servicios básicos como son salud, educación y deportes.	Actividades para fomentar el desarrollo social (Acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas / Acciones programada *100)	Reporte de fomento de acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas	Falta de creacion de fomento de acciones en materia de salud, educación y esparcimiento a realizar	PROPÓSITO. Es el resultado directo a ser logrado en la población objetivo como consecuencia de la utilización de los componentes (bienes y servicios públicos) producidos o entregados por el programa.	
COMPONENTES	1	Fortalecimiento de los Servicios de Salud del municipio.	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en materia de salud / Acciones programadas en el sector salud * 100)	Reporte de acciones en materia de salud	Falta de reporte de acciones en materia de salud	COMPONENTES. Son los bienes y servicios públicos que produce o entrega el programa para cumplir con su propósito; deben establecerse como productos terminados o servicios proporcionados.	
	2	Fortalecimiento de los Servicios Educativos del municipio.	Infraestructura en espacios educativos (Acciones realizadas en materia de educación / Acciones programadas en el sector educación * 100)	Reporte de acciones en materia de educación	Falta de reporte de acciones en materia de educación.	ACTIVIDADES. Son las principales acciones emprendidas mediante las cuales se movilizan los insumos para generar los bienes y/o servicios que produce o entrega el programa.	
	3	Acciones realizadas en materia de infraestructura básica.	Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura básica / Acciones programadas * 100)	Reporte de acciones realizadas en infraestructura básica	Falta de reporte de acciones en infraestructura básica	COLUMNA DE MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
	4	Acciones realizadas de mejoramiento a espacios deportivo y fomento al deporte y cultura	Fomento deportivo y cultural (Acciones realizadas en fomento al deporte y cultura / acciones programadas de fomento al deporte y cultura * 100)	Reporte de fomento deportivo y cultural	Falta de reporte de fomento deportivo y cultural		
	5					En el marco de la Matriz de Indicadores para Resultados, los medios de verificación representan la(s) fuente(s) de evidencias que permiten reproducir el método de cálculo. Estos, para el caso de los indicadores estratégicos, se sugiere sean de fuentes externas (INEGI, CONAPO, CONEVAL, etc.) mientras que para los indicadores de gestión, se deben establecer nombres específicos de los documentos de origen de la información, los cuales pueden incluir: • Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Informes de auditoría. • Registros contables. Su descripción es importante, ya que debe proporcionar la información necesaria para que cualquier persona pueda tener acceso a los datos. La existencia de esta columna en la MIR obliga a quien formula el Pp a definir los indicadores, a identificar fuentes existentes de información y, si éstas no están disponibles, obliga a incluir en el diseño del programa, actividades orientadas a recoger la información requerida.	
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Apoyo a mantenimiento de pozos de agua potable	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	1.2	Abastecimiento de gel anti bacterial, sanitizant	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	1.3	Jornada de salud de mascotas vacunación y esteril	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	1.4	Apoyo de traslados a consultas, estudios a hospi	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	1.5	Apoyo médico y monetario según criterio y valori	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	1.6	Apoyo con suministros a clínicas, centros y casi	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	1.7	Apoyos funerarios.	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Realización de eventos cívicos.	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	2.2	Pagos complementarios a profesores de diferentes	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	2.3	Suministros de insumos en las diferentes institu	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Elaboracion de levantamientos topograficos y pro	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	3.2	Elaboración de adoquinamientos en diversas local	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	3.3	Realización de electrificaciones en diversas lo	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	3.4	Realización de obras en red de agua potable en d	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	3.5	Realización de ampliaciones en la red de drenaje	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	3.6	Elaboración de caminos y carreteras en diversas	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	3.7	Realización de obras en infraestructura pertenece	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	3.8	Realización de obras en infraestructura educativ	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	3.9	Realización de obras en infraestructura de salud	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	3.10	Realización de obras en espacios para la seguri	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	4.1	Realización de reglamentos para áreas deportivas	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	4.2	Realización de eventos deportivos	(A/B) *100	reporte	omision en la generacion del reporte		
	4.3						
	4.4						
	4.5						
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1						
	5.2						
	5.3						
	5.4						
	5.5						

Costo Total del Programa	Aprobado:			Modificado:			Devengado:			Ejercido		
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento											
	1.7 Otros Recursos de Libre Disposición.	Otro	Especifica r.: CONVENIOS	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	2.1 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especifica r.: CONVENIOS	2.1 Recursos Federales;	FISM	Especifica r.: CONVENIOS
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento											
	1.1 Recursos Fiscales;		Especifica r.: CONVENIOS			Especificar:			Especifica r.: CONVENIOS			Especifica r.: CONVENIOS

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática			
		Finalidad	Función	Subfunción	Programa Presupuestario
3.0.0.0.0. GOBIERNO MUNICIPAL 3.1.0.0.0. SECTOR NO FINANCIERO 3.1.1.0.0. GOBIERNO LOCAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0. Gasto Municipal		2. Desarrollo Urbano		2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	2.2.7 Desarrollo Regional
 C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA CONTRALORA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO COHUECAN, PUEBLA 2024-2027		 C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA CONTRALORA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO COHUECAN, PUEBLA 2024-2027		 DR. OCTAVIO MARTÍNEZ ARAGÓN PRESIDENTE MUNICIPAL PRESIDENCIA MUNICIPAL H AYUNTAMIENTO COHUECAN, PUEBLA 2024-2027	



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Cohuecan, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar la calidad de vida de las familias municipio de Cohuecán.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	a Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Direccion de Servicios Publicos y D

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Mejoramiento de la calidad de vida a través de acciones realizadas en el municipio			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El reporte de acciones de mejoramiento de la calidad de vida a través de acciones realizadas en el municipio			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	reporte			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal, Secretaría Municipal, Contraloría Municipal, Transparencia y Regiduría de Parques, Jardines y Panteones.
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas / Acciones programada *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Acciones programadas	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas				
Denominador (Variable 2)	Reporte de Acciones programadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	entendible para su verificacion y revis.	Aporta información para la toma de decisiones	Determina el uso de los recursos publicos a ejercer	Debido a la evaluacion periodica se pueden tomas decisiones oportunas	Cumple con lo deseado a medir para la toma oportuna de decisiones	Proporciona información objetiva adicional para monitorear el desempeño del programa

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	66.66%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	33.33%	33.33%	33.34%	100%		
Realizada	33.33%	33.33%	26.67%	93.33%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Realizada (B)	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Avance % = [(A) / (B)] * 100	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100

Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico	Cumplimiento del indicador	100
------------------------------	----------------	-----------	------------------------------	-----------	---------------------	---------	----------------------------	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

1. Tipo de Indicador
Son los criterios para distinguir entre los diferentes tipos de los indicadores de la MIR. Estratégicos: Mide el grado de cumplimiento de los objetivos de las políticas públicas y de los Pp. Gestión: Mide el avance y logro en procesos y actividades, es decir, sobre la forma en que los bienes y/o servicios públicos son generados y entregados. NOTA. La principal diferencia entre un Indicador Estratégico y un indicador de Gestión es que el primero considera variables asociados directamente con la Población del Pp, por lo tanto, un Indicador de nivel componente puede considerarse Estratégico siempre que cumpla esta condición.

2. Dimensión del indicador.
Aspecto del logro del objetivo a cuantificar, esto es, la perspectiva con que se valora cada objetivo. Se consideran cuatro dimensiones generales para los indicadores: eficacia, eficiencia, calidad y economía
Eficacia: Dimensión de indicadores que mide el nivel de cumplimiento de los objetivos. Eficiencia: Dimensión de indicadores que mide qué tan bien se han utilizado los recursos en la producción de los resultados. Economía: Dimensión de indicadores que mide la capacidad del programa que lo ejecuta para recuperar los costos erogados, ya sea de inversión o de operación. Calidad: Dimensión de indicadores que busca evaluar atributos de los bienes o servicios producidos por el programa respecto a normas o referencias externas.

3. Línea base
Es el valor del indicador que se establece como punto de partida para evaluarlo y darle seguimiento. El registro del valor de la línea base y del año al que corresponde esa medición, es obligatorio para todos los indicadores. En caso de que el indicador sea de nueva creación y no pueda establecerse la línea base, se tomará como línea base el primer resultado alcanzado en el periodo fiscal en curso (año) con el que se inicia el primer periodo de seguimiento.

4. Meta Anual.
Permite establecer límites o niveles máximos de logro, comunican el nivel de desempeño esperado por la organización, y permiten enfocarla hacia la mejora. Al establecer metas, se debe:
• Asegurar que son cuantificables.
• Asegurar que están directamente relacionadas con el objetivo.
La meta que se determine debe:
• Estar orientada a mejorar en forma significativa los resultados e impactos del desempeño institucional, es decir debe ser retadora.
• Ser factible de alcanzar y, por lo tanto, ser realista respecto a los plazos y a los recursos humanos y financieros que involucran. Además, debe guardar consistencia con el sentido del indicador.

C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA
CONTRALORA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027

C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA
CONTRALORA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027

DR. OCTAVIO MARTÍNEZ ARAGÓN
PRESIDENTE MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

Reporte: Primer Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Coahuila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Desarrollar acciones que permitan mejorar el desarrollo economico y de bienestar social de la ciudadanía, por medio de acciones en servicios básicos como son salud, educación y deportes.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Desarrollar acciones que permitan mejorar el desarrollo economico y de bienestar social de la ciudadanía, por medio de acciones en servicios básicos como son salud, educación y deportes.			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Reporte de acciones que permitan mejorar el desarrollo economico y de bienestar social de la ciudadanía			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Reporte de acciones que permitan mejorar el desarrollo economico y de bienestar social de la ciudadanía			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas / Acciones programada *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Acciones programada	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte total de acciones en materia de salud, educación y esparcimiento realizadas				
Denominador (Variable 2)	Reporte total de acciones programada				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es entendible para su verificación y revisión	Aporta información para la toma de decisiones	Determina el uso de los recursos públicos a ejercer	Debido a la evaluación periódica se pueden tomar decisiones oportunas	Cumple con lo deseado a medir para la toma oportuna de decisiones	Proporciona información objetiva adicional para monitorear el desempeño del programa

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	67%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	33.33%	33.33%	33.34%	100%		
Realizada	33.33%	33.33%	26.67%	93.33%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Realizada (B)	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Avance %= [(A)/ (B)]*100	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100

Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Critico	Cumplimiento del indicador	100
------------------------------	----------------	-----------	------------------------------	-----------	---------------------	---------	----------------------------	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación	
--	--

1. Tipo de Indicador
Son los criterios para distinguir entre los diferentes tipos de los indicadores de la MIR. Estratégicos: Mide el grado de cumplimiento de los objetivos de las políticas públicas y de los Pp. Gestión: Mide el avance y logro en procesos y actividades, es decir, sobre la forma en que los bienes y/o servicios públicos son generados y entregados.
NOTA: La principal diferencia entre un Indicador Estratégico y un indicador de Gestión es que el primero considera variables asociados directamente con la Población del Pp, por lo tanto, un Indicador de nivel componente puede considerarse Estratégico siempre que cumpla esta condición.

2. Dimensión del indicador.
Aspecto del logro del objetivo a cuantificar, esto es, la perspectiva con que se valora cada objetivo. Se consideran cuatro dimensiones generales para los indicadores: eficacia, eficiencia, calidad y economía
Eficacia: Dimensión de indicadores que mide el nivel de cumplimiento de los objetivos. Eficiencia: Dimensión de indicadores que mide qué tan bien se han utilizado los recursos en la producción de los resultados. Economía: Dimensión de indicadores que mide la capacidad del programa que lo ejecuta para recuperar los costos erogados, ya sea de inversión o de operación. Calidad: Dimensión de indicadores que busca evaluar atributos de los bienes o servicios producidos por el programa respecto a normas o referencias externas.

3. Línea base
Es el valor del indicador que se establece como punto de partida para evaluarlo y darle seguimiento. El registro del valor de la línea base y del año al que corresponde esa medición, es obligatorio para todos los indicadores. En caso de que el indicador sea de nueva creación y no pueda establecerse la línea base, se tomará como línea base el primer resultado alcanzado en el ejercicio fiscal en curso (2024), así como el que se encuentre más cercano a la información.

4. Meta Anual.
Permite establecer límites o niveles máximos de logro, comunican el nivel de desempeño esperado por la organización, y permiten enfocarla hacia la mejora. Al establecer metas, se debe:

- Asegurar que son cuantificables.
- Asegurar que están directamente relacionadas con el objetivo.

La meta que se determine debe:

- Estar orientada a mejorar en forma significativa los resultados e impactos del desempeño institucional, es decir debe ser retadora.
- Ser factible de alcanzar y, por lo tanto, ser realista respecto a los plazos y a los recursos humanos y financieros que involucran.

Además, debe guardar consistencia con el sentido del indicador.

C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA
CONTRALORA MUNICIPAL
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027

C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA
CONTRALORA MUNICIPAL
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027

DR. OCTAVIO MARTÍNEZ ARAGÓN
PRESIDENTE MUNICIPAL
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Municipio de Cohuecan, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento de los Servicios de Salud del municipio.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio
Unidad responsable:	Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y

Datos de Identificación del Indicador								
Nombre del indicador:			Infraestructura en sector salud.		Tipo de indicador:	Estratégicos		
Descripción ¿qué mide el indicador?			La Infraestructura en sector salud ejecutada		Dimensión del indicador:	Eficiencia		
Unidad de medida:			Reporte Infraestructura en sector salud.		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:			Acciones realizadas en materia de salud / Acciones programadas en el sector salud * 100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Acciones realizadas en materia de salud	
						Denominador (Variable 2)	Acciones programadas en el sector salud	
			Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)			Reporte total de acciones realizadas en materia de salud					
Numerador (Variable 2)			reporte de acciones programadas en el sector salud					
					INEGI			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es entendible para su verificacion y revisión	Aporta información para la toma de decisiones	Determina el uso de los recursos publicos a ejercer	Debido a la evaluacion periodica se pueden tomas decisiones oportunas	Cumple con lo deseado a medir para la toma oportuna de decisiones	Proporciona información objetiva adicional para monitorear el desempeño del programa

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	66.66%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%	
Realizada	33.33%	33.33%	26.67%	93.33%	

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Realizada	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Avance %	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100

Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico	Cumplimiento del indicador	100
------------------------------	----------------	-----------	------------------------------	-----------	---------------------	---------	----------------------------	-----

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Apoyo a mantenimiento de pozos de agua potable del comité del municipio.	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en	Progr. 0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Abastecimiento de gel anti bacterial, sanitizante y cloro.	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en	Real. 0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Jornada de salud de mascotas vacunación y esterilización.	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en	Real. 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Apoyo de traslados a consultas, estudios a hospitales y	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en	Progr. 8	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16
Atendimientos públicos	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en	Real. 8	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16
Apoyo médico y monetario según criterio y valorización según las circunstancias.	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en	Progr. 0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Apoyo con suministros a clínicas, centros y casitas de salud del municipio.	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en	Real. 0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Apoyos funerarios.	Infraestructura en sector salud. (Acciones realizadas en	Progr. 1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real. 1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al inicio de la programación	
--	--

C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA,
CONTRALORA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027

C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA,
CONTRALORA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027

DR. OCTAVIO MARTÍNEZ ARAGÓN
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Cohuecan, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento de los Servicios Educativos del municipio.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio
Unidad responsable:	Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.

Datos de Identificación del Indicador									
Nombre del indicador:			Infraestructura en espacios educativos				Tipo de indicador:		Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?			Las actividades Infraestructura en espacios educativos				Dimensión del indicador:		Eficiencia
Unidad de medida:			Reporte Infraestructura en espacios educativos				Unidad Responsable del indicador del Componente 2:		Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:			Acciones realizadas en materia de educación / Acciones programadas en el sector educación * 100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Acciones realizadas en materia de educación		
						Denominador (Variable 2)	Acciones programadas en el sector educación		
			Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)			Reporte total de Acciones realizadas en materia de educación						
Numerador (Variable 2)			Reporte total de Acciones programadas en el sector educación						
					INEGI				

Características del indicador	Claridad			Relevancia			Economía			Monitoreable			Adecuado			Aporte marginal		
	X			X			X			X			X			X		
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es entendible para su verificación y revisión			Aporta información para la toma de decisiones			Determina el uso de los recursos públicos a ejercer			Debido a la evaluación periódica se pueden tomar decisiones oportunas			Cumple con lo deseado a medir para la toma oportuna de decisiones			Proporciona información objetiva adicional para monitorear el desempeño del programa		

Determinación de Metas													
Línea base	Valor		Año		Periodicidad:		Trimestral						
	33.33%		2023		Sentido del indicador:		Ascendente		Comportamiento del indicador:		Ascendente		

Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2022		2023		2024		Acumulada		Observaciones y/o comentarios				
Programada	33.33%		33.33%		33.34%		100.00%						
Realizada	33.33%		33.33%		26.67%		93.33%						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Realizada	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Avance %	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100

Parámetros de semaforización		Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Critico	Cumplimiento del indicador		100			
------------------------------	--	----------------	-----------	------------------------------	-----------	---------------------	---------	----------------------------	--	-----	--	--	--

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de eventos cívicos.	Infraestructura en espacios educativos (Acciones realizadas en)	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pagos complementarios a profesores de diferentes instituciones.	Infraestructura en espacios educativos (Acciones realizadas en)	Progr.	3	3	3	0	0	0	0	4	0	0	0	13
		Real.	3	3	3	0	0	3	0	0	0	0	0	12
Suministros de insumos en las diferentes instituciones de las localidades.	Infraestructura en espacios educativos (Acciones realizadas en)	Progr.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3
		Real.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3

Explicaciones y causas de las variaciones al inicio de la programación													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA
CONTRALORA MUNICIPAL
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027

C. LORENA HERNÁNDEZ VALENCIA
CONTRALORA MUNICIPAL
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027

DR. OCTAVIO MARTÍNEZ ARAGÓN
PRESIDENTE MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
COHUECAN, PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:

Municipio de Cohuecan, Puebla

Resumen Narrativo de la MIR:

Acciones realizadas en materia de infraestructura básica.

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:

Fortalecimiento y desarrollo de los servicios básicos e infraestructura básica en el municipio

Unidad responsable:

Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:

Infraestructura básica

Tipo de indicador:

Estratégicos

Descripción ¿qué mide el indicador?

reporte de la Infraestructura básica

Dimensión del indicador:

Eficiencia

Unidad de medida:

Reporte

Unidad Responsable del indicador del Componente 3:

Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos y Dirección de Obra Pública Municipal.

Método de cálculo o Fórmula del Indicador:

Acciones realizadas en infraestructura básica / Acciones programadas *100

Algoritmo

Numerador (Variable 1)

Denominador (Variable 2)

Acciones realizadas en infraestructura básica

Acciones programadas

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)

Numerador (Variable 2)

Total Acciones realizadas en infraestructura básica

Total Acciones programadas

INEGI

Características del indicador

Claridad

Relevancia

Economía

Monitoreable

Adecuado

Aporte marginal

X

X

X

X

X

X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA

Es entendible para su verificación y revisión

Aporta información para la toma de decisiones

Determina el uso de los recursos públicos a ejercer

Debido a la evaluación periódica se pueden tomar decisiones oportunas

Cumple con lo deseado a medir para la toma oportuna de decisiones

Proporciona información objetiva adicional para monitorear el desempeño del programa

Determinación de Metas

Línea base

Valor

Año

Periodicidad:

Trimestral

66.66%

2023

Sentido del indicador:

Ascendente

Comportamiento del indicador:

Ascendente

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:

2022

2023

2024

Acumulada

Observaciones y/o comentarios

Programada

33.33%

33.33%

33.34%

100.00%

Realizada

33.33%

33.33%

26.67%

93.33%

Programación de Metas subanuales

Metas

1er Trimestre

2do Trimestre

3ro Trimestre

4to Trimestre

Meta acumulada

Ene

Feb

Mar

Abr

May

Jun

Jul

Ago

Sep

Oct

Nov

Dic

Programada

3

3

3

0

0

0

0

0

0

0

0

0

9

Realizada

3

3

3

0

0

0

0

0

0

0

0

0

9

Avance %

100

100

100

0

0

0

0

0

0

0

0

0

100

Parámetros de semaforización

Avance 90-110%

Aceptable

Avance 80 - 90% y 110%- 120%

En riesgo

Avance <80% y >120%

Critico

Cumplimiento del indicador

100

Actividades

Resumen Narrativo

Nombre del indicador

1er Trimestre

2do Trimestre

3ro Trimestre

4to Trimestre

Meta acumulada

Ene

Feb

Mar

Abr

May

Jun

Jul

Ago

Sep

Oct

Nov

Dic

Elaboración de levantamientos topográficos y proyectos para obra pública.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

3

1

0

0

0

0

0

0

0

0

4

Real.

0

3

1

0

0

0

0

0

0

0

1

5

Elaboración de adquirentes en diversas localidades del municipio.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

0

2

0

0

0

0

0

0

0

0

2

Real.

0

0

2

0

0

0

0

0

0

0

0

2

Realización de electrificaciones en diversas localidades del municipio.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

1

0

0

0

0

0

0

0

0

0

1

Real.

0

1

0

0

0

0

0

0

0

0

0

1

Realización de obras en red de agua potable en diversas localidades del municipio.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

0

0

0

0

0

0

1

0

0

0

1

Real.

0

0

0

0

0

0

0

1

0

0

0

1

Realización de ampliaciones en la red de drenaje en diversas localidades del municipio.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

1

0

0

0

0

0

0

0

0

0

1

Real.

0

1

0

0

0

0

0

0

0

0

0

1

Elaboración de caminos y carreteras en diversas localidades del municipio.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

1

0

0

0

0

0

0

0

0

0

1

Real.

0

1

0

0

0

0

0

0

0

0

0

1

Realización de obras en infraestructura perteneciente del municipio.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Real.

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Realización de obras en infraestructura educativa en diversas localidades del municipio.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Real.

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Realización de obras en infraestructura de salud en diversas localidades del municipio.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Real.

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Realización de obras en espacios para la seguridad municipal.

Infraestructura básica (Acciones realizadas en infraestructura)

Progr.

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Real.

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

1. Tipo de Indicador
Son los criterios para distinguir entre los diferentes tipos de los indicadores de la MIR. Estratégicos: Mide el grado de cumplimiento de los objetivos de las políticas públicas y de los Pp. Gestión: Mide el avance y logro en procesos y actividades, es decir, sobre la forma en que los bienes y/o servicios públicos son generados y entregados. NOTA: La principal diferencia entre un Indicador Estratégico y un indicador de Gestión es que el primero considera variables asociados directamente con la Población del Pp, por lo tanto, un indicador de nivel componente puede considerarse Estratégico siempre que cumpla esta condición.

2. Dimensión del indicador.
Aspecto del logro del objetivo a cuantificar, esto es, la perspectiva con que se valora cada objetivo. Se consideran cuatro dimensiones generales para los indicadores: eficacia, eficiencia, calidad y economía
Eficacia: Dimensión de indicadores que mide el nivel de cumplimiento de los objetivos. Eficiencia: Dimensión de indicadores que mide qué tan bien se han utilizado los recursos en la producción de los resultados.
Economía: Dimensión de indicadores que mide la capacidad del programa que lo ejecuta para recuperar los costos erogados, ya sea de inversión o de operación.
Calidad: Dimensión de indicadores que busca evaluar atributos de los bienes o servicios producidos por el programa respecto a normas o referencias externas.

3. Línea base
Es el valor del indicador que se establece como punto de partida para evaluarlo y darle seguimiento.

4. Meta Anual.
Permite establecer límites o niveles máximos de logro, comunican el nivel de desempeño esperado por la organización, y permiten enfocarla hacia la mejora. Al establecer metas, se debe:
• Asegurar que son cuantificables.
• Asegurar que están directamente relacionadas con el objetivo.
La meta que se determine debe:
• Estar orientada a mejorar en forma significativa los resultados e impactos del desempeño institucional, es decir debe ser retadora.
• Ser factible de alcanzar y, por lo tanto, ser realista respecto a los plazos y a los recursos humanos y financieros que involucran.
Además, debe guardar consistencia con el sentido del indicador.

		1. No Etiquetado:		
		1.1 Recursos Fiscales;		
		1.2 Financiamientos Internos;		
		1.3 Financiamientos; Externos;		
		1.4 Ingresos Propios;		
		1.5 Recursos Federales;		
		1.6 Recursos Estatales;		
		1.7 Otros Recursos de Libre Disposición.		
		2. Etiquetado:		
		2.1 Recursos Federales;		
		2.2 Recursos Estatales.		
		FISM		
		FORTAMUN		
		Participaciones		
		Otro		